

**Свердловская область город Каменск-Уральский  
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 97 комбинированного вида»  
(Детский сад № 97)**

**ПРИКАЗ**

от «24» сентября 2019г

№ 64/3

***Об утверждении Положения о конфликте интересов  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 97 комбинированного вида»  
(Детский сад № 97)***

На основании Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о конфликте интересов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 97 комбинированного вида» (приложение).
2. Исаевой Е.Н. ответственному лицу за реализацию задач по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Детском саду № 97 ознакомить сотрудников Детского сада с данным Положением.
3. Исаевой Е.Н. ответственному лицу за реализацию задач по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Детском саду № 97 в своей деятельности руководствоваться данным Положением.
4. Ответственному за работу официального сайта Детского сада разместить настоящий приказ с приложениями.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



И.А. Никифорова

С приказом ознакомлены:

Исаева Е.Н.



**Положение о конфликте интересов  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 97 комбинированного вида»**

**1. Цели и задачи Положения**

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов в муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 97 комбинированного вида» (далее – Положение о конфликте интересов) разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Закона о противодействии коррупции, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и основано на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Работники должны соблюдать интересы Детского сада, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих трудовых обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе Детского сада.

1.3. Работники должны избегать любых конфликтов интересов, должны быть независимы от конфликта интересов, затрагивающего Детский сад.

1.4. Эффективность работы по предупреждению и урегулированию конфликта интересов предполагает полное и своевременное выявление таких конфликтов.

1.5. Основными мерами по предотвращению конфликтов интересов являются:

– строгое соблюдение руководителем Детского сада, работниками обязанностей, установленных законодательством, Уставом Детского сада, иными локальными нормативными актами, должностными инструкциями;

– утверждение и поддержание организационной структуры Детского сада, которая четко разграничивает сферы ответственности, полномочия и отчетность;

– распределение полномочий приказом о распределении обязанностей между руководителем и заместителями руководителя;

– выдача определенному кругу работников доверенностей на совершение действий, отдельных видов сделок;

– распределение должностных обязанностей работников таким образом, чтобы исключить конфликт интересов и условия его возникновения, возможность совершения правонарушений и преступлений и осуществления иных противоправных действий при осуществлении уставной деятельности;

– внедрение практики принятия коллегиальных решений по всем наиболее ответственным и масштабным вопросам, с использованием всей имеющейся в Детском саду информации, в том числе данных бухгалтерской, статистической, управленческой и иной отчетности;

– исключение действий, которые приведут к возникновению конфликта интересов: руководитель Детского сада и работники должны воздерживаться от участия в совершении операций или сделок, в которые вовлечены лица и (или) организации, с

которыми руководитель Детского сада и работники либо члены их семей имеют личные связи или финансовые интересы;

– запрет на использование, а также передачу информации, которая составляет служебную или коммерческую тайну, для заключения сделок третьими лицами.

1.6. В целях предотвращения конфликта интересов руководитель Детского сада и работники обязаны:

– исполнять обязанности с учетом разграничения полномочий, установленных локальными нормативными актами Детского сада;

– соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава Детского сада, локальных нормативных актов Детского сада, настоящего Положения о конфликте интересов;

– при принятии решений по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим вопросам, либо при подготовке проектов таких решений руководствоваться интересами Детского сада без учета своих личных интересов, интересов своих родственников;

– воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к возникновению конфликтных ситуаций, в том числе не получать материальной и (или) иной выгоды в связи с осуществлением ими трудовых обязанностей;

– уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, в письменной форме.

– обеспечивать эффективность управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами организации;

– исключить возможность вовлечения Детского сада или его и работников в осуществление противоправной деятельности;

– обеспечивать максимально возможную результативность при совершении сделок;

– обеспечивать достоверность бухгалтерской отчетности и иной публикуемой информации;

– своевременно рассматривать достоверность и объективность негативной информации о Детском саду в средствах массовой информации и иных источниках, осуществлять своевременное реагирование по каждому факту появления негативной или недостоверной информации;

– соблюдать нормы делового общения и принципы профессиональной этики в соответствии с Кодексом этики и служебного поведения работников Детского сада;

– предоставлять исчерпывающую информацию по вопросам, которые могут стать предметом конфликта интересов;

– обеспечивать сохранность денежных средств и другого имущества Детского сада;

– обеспечить своевременное выявление конфликтов интересов на самых ранних стадиях их развития и внимательное отношение к ним со стороны руководителя Детского сада и работников.

1.7. Урегулирование (устранение) конфликтов интересов осуществляется должностным лицом, ответственным за реализацию Антикоррупционной политики.

1.8. Работники должны без промедления сообщать о любых конфликтах интересов руководителю Детского сада и должностному лицу, ответственному за реализацию Антикоррупционной политики, с указанием его сторон и сути, и до получения рекомендаций избегать любых отношений или действий, которые могут помешать принятию объективных и честных решений. Выбор приемлемых процедур и метода

устранения конфликта интересов в каждом конкретном случае зависит от характера самого конфликта.

1.9. Лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, не позднее семи рабочих дней со дня поступления сообщения должно выдать работнику письменные рекомендации по разрешению конфликта интересов.

1.10. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в следующем:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение трудовых обязанностей работника;
- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с трудовыми обязанностями;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение трудовых обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Детского сада;
- увольнение работника из Детского сада по инициативе работника;
- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.